

Temeljem članka 11. Pravilnika o provedbi postupka vrednovanja („Narodne novine“, broj 66/2019) i članka 4. Odluke o osnivanju i imenovanju članova Odbora za vrednovanje Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine (KLASA: 302-02/20-01/1, URBROJ: 2182/1-06-21-15) od 30. lipnja 2021. godine, po provedenom savjetovanju, Odbor za vrednovanje Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, 10. prosinca 2021. godine odobrava:

OPIS DJELOVANJA

Odbora za vrednovanje Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Župan Šibensko-kninske županije, Odlukom o osnivanju i imenovanju članova Odbora za vrednovanje Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine od 30. lipnja 2021. godine, imenovao je predsjednicu, dopredsjednika i članove Odbora za vrednovanje Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Odbor za vrednovanje).

Članak 2.

Šibensko-kninska županija, kao tijelo nadležno za izradu Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Plan razvoja), uz savjetovanje s članovima Odbora za vrednovanje, izrađuje nacrt opisa djelovanja kojeg službeno odobrava Odbor za vrednovanje.

Članak 3.

Ovim se dokumentom uređuje uloga i organizacija Odbora za vrednovanje, ciljevi, obuhvat i priroda istraživanja i analize, razina napora, proračun, vremenski rokovi, isporučevine, zahtjevi izvješćivanja, standardi kvalitete, proces odobravanja i očekivani rezultati vrednovanja.

II. VRSTE, CILJEVI i OBUHVAT VREDNOVANJA

Članak 4.

Plan razvoja podliježe postupku vrednovanja tijekom izrade, tijekom provedbe i nakon provedbe:

- Vrednovanje tijekom izrade (prethodno vrednovanje) provodi se tijekom izrade akata strateškog planiranja
- Vrednovanje tijekom provedbe (srednjoročno vrednovanje) provodi se tijekom provedbe akata strateškog planiranja
- Vrednovanje nakon provedbe (naknadno vrednovanje) provodi se po završetku provedbe akata strateškog planiranja

Članak 5.

Ciljevi i obuhvat vrednovanja su:

- Određivanje stupnja ostvarenja očekivanih razvojnih smjerova, strateških i/ili posebnih ciljeva, mjera i aktivnosti te povezanih pokazatelja učinka, ishoda i rezultata kao i izgleda za održivu provedbu.
- Definiranje vjerojatnih uzroka i alternativnih mogućnosti djelovanja u cilju poboljšanja rezultata, ondje gdje je uspješnost niža od očekivane.
- Utvrđivanje jesu li postignuti rezultati ostvareni na ekonomičan način i na koji se način može postići veća ekonomičnost, u okviru ocjene vrijednosti za novac.
- Utvrđivanje u kojoj mjeri su zastupljene preuzete obveze višeg reda iz Nacionalne razvojne strategije i relevantnih sektorskih i višesektorskih strategija, za srednjoročne akte strateškog planiranja.
- Ocjena kvalitete postupka pripreme akta strateškog planiranja, uključujući razvojnu dijagnozu i analizu stanja, odabir ciljeva i pokazatelja, procjenu fiskalnog učinka, akcijski plan, plan savjetovanja i komunikacijsku strategiju.
- Ocjena učinkovitosti praćenja kao sredstva za prepoznavanje i rješavanje mogućih problema uspješnosti.
- Ispitivanje dionika i javnosti o procesu i rezultatima akata strateškog planiranja.
- Definiranje preporuka do kojih se došlo temeljem nalaza vrednovanja, a koje mogu biti primijenjene u izradi novih akata strateškog planiranja ili revizija postojećih u cilju poboljšanja uspješnosti.
- Doprinosa budućem planiranju i donošenju odluka u relevantnom području javne politike.

III. ULOGA ODBORA ZA VREDNOVANJE I ORGANIZACIJA VREDNOVANJA

Članak 6.

Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/2017) te Pravilniku o provedbi postupka vrednovanja („Narodne novine“, broj 66/2019), uloga Odbora za vrednovanje je osigurati kvalitetno vrednovanje Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, olakšati pristup potrebnim informacijama te osigurati da se sve odvija sukladno Opisu djelovanja.

Članak 7.

Odbor za vrednovanje imenuje se za djelovanje tokom prethodnog vrednovanja, srednjoročnog vrednovanja i naknadnog vrednovanja Plana razvoja Šibensko-kninske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, a u skladu sa indikativnim Planom vrednovanja Plana razvoja.

Članak 8.

U okviru djelovanja Odbora za vrednovanje prilikom donošenja odluka/mišljenja svi članovi su ravnopravni u iznošenju stavova. Odbor za vrednovanje voditi će se načelom jednakosti, konsenzusa i transparentnosti.

Članak 9.

Odbor za vrednovanje brinuti će da su sve strane uključene u proces vrednovanja informirane i upoznate s aktivnostima koje Odbor za vrednovanje poduzima.

Članak 10.

Odlukom Šibensko-kninske županije, postupke vrednovanja akta strateškog planiranja, kao neovisne usporedbe i ocjena očekivanih i ostvarenih rezultata, ishoda i učinaka, provodi vanjski stručnjak odabran u postupku javne nabave za svako pojedinačno vrednovanje.

IV. STANDARDI KVALITETE

Članak 11.

Vanjski stručnjak provodi postupak vrednovanja slijedeći kriterije vrednovanja propisane Pravilnikom o provedbi postupka vrednovanja (važnost, djelotvornost i usklađenost) te dodatne kriterije (učinkovitost, dosljednost, komplementarnost, održivost i jednakost). Vanjski stručnjak također mora uvažavati propisane kriterije za odabir pokazatelja uspješnosti (izravnost, nedvosmislenost, usredotočenost, važnost, praktičnost, korisnost i jednostavnost).

Članak 12.

Vrednovanje mora biti neovisno, stoga tijelo nadležno za izradu akta strateškog planiranja i Odbor za vrednovanje ne mogu ni nametnuti niti mijenjati zaključke ili preporuke vanjskog stručnjaka za izradu vrednovanja.

V. PRORAČUN I VREMENSKI ROKOVI

Članak 13.

Vanjski stručnjak izvršiti će usluge vrednovanja sukladno proračunu i roku zadanim u projektnom zadatku definiranom u okviru postupka jednostavne nabave.

VI. IZVJEŠTAVANJE

Članak 14.

Vanjski stručnjak mora izvješćivati Šibensko-kninsku županiju i Odbor za vrednovanje sukladno intervalima navedenim u Indikativnom planu vrednovanja te održati najmanje dva izlaganja Odboru za vrednovanje prije izrade konačnog izvješća: o metodologiji istraživanja i o rezultatima istraživanja i analize te privremenim zaključcima.

VII. PROCES ODOBRAVANJA

Članak 15.

Nositelj izrade Plana razvoja koordinira postupak provjere valjanosti nacрта izvješća o vrednovanju i pružanja povratne informacije vanjskom stručnjaku za izradu vrednovanja.

Članak 16.

Konačno izvješće usvaja Odbor za vrednovanje.

Članak 17.

U slučaju da Odbor za vrednovanje ne usvoji izvješće vanjskog stručnjaka za izradu vrednovanja, mora se ugovoriti novi vanjski stručnjak i pokrenuti izrada novog izvješća.

VIII. REZULTATI VREDNOVANJA

Članak 18.

Rezultati, učinci i ishodi vrednovanja, moraju biti mjerljivi, razumljivi i procjenjivi.

Članak 19.

Nositelj izrade Plana razvoja izrađuje sažetak preporuka temeljem rezultata vrednovanja u kojima će istaknuti preporuke iz izvješća koje trebaju provesti nadležna tijela.

Članak 20.

Nakon što je vrednovanje odobreno od strane Odbora za vrednovanje, izvješće se objavljuje na internetskoj stranici Šibensko-kninske županije kao tijela nadležnog za izradu Plana razvoja.

Članak 21.

Ovaj dokument stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:302-02/20-01/1

URBROJ:2182-06/1-22-41

Šibenik, 6. travnja 2022. godine

Predsjednica Odbora

Iris Ukić Kotarac

